

UNIONE DEI COMUNI VALMERULA E MONTAROSIO

Comuni di Andora, Stellanello,
Testico, Cesio, Chiusanico

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE E TENUTA DELL'ELENCO FORNITORI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA, ALL'INGEGNERIA E ALTRI SERVIZI TECNICI DI IMPORTO COMPRESO FRA € 40.000,00 ED € 100.000,00

Si rende noto che in data 13/11/2017 con deliberazione n. 57 il Consiglio dell'Unione Valmerula e Montarosio ha approvato il "Regolamento per la formazione e la gestione dell'elenco degli operatori economici dell'unione dei Comuni Valmerula e Montarosio per l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie" (da ora nel presente documento "Regolamento") per l'affidamento di lavori, servizi e forniture con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 1 - Oggetto ed ambito di applicazione del presente avviso

Il presente avviso riguarda l'istituzione e la tenuta, in modalità digitale, di un elenco al quale attingere per il conferimento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e gli altri servizi tecnici, che secondo la definizione dall'art. 3, lett. vvvv) del D.lgs. 50/2016 sono *"i servizi riservati ad operatori economici esercenti una professione regolamentata ai sensi dell'articolo 3 della direttiva 2005/36/CE"*.

Il presente elenco ha per oggetto i servizi di valore stimato compreso fra € 40.000,00 ed € 100.000,00.

Art. 2 – Suddivisione in categorie

Le Categorie per le quali può essere richiesta l'iscrizione sono:

1. Progettazione architettonica e/o strutturale
2. Progettazione impianti di riscaldamento, raffrescamento, idrico-sanitari
3. Progettazione impianti elettrici f.m., illuminazione, antincendio, evacuazione, produzione energia.
4. Verifica impianti elettrici ex DPR 462/01
5. Direzione lavori
6. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione
7. Collaudi tecnico amministrativi e strutturali o impiantistici
8. Indagini geologiche geotecniche

9. Indagini archeologiche

10. Relazioni di clima acustico

11. Predisposizione documentazione per ottenimento autorizzazioni paesaggistiche e ambientali in genere

12. Predisposizione documentazione per ottenimento autorizzazioni sismiche e relazioni di calcolo strutturale¹

13. Attività di rilievo strumentale topografico e pratiche catastali

14. Certificazioni energetiche

15. Analisi di laboratorio

16. Predisposizione strumenti urbanistici

17. Responsabile servizio prevenzione protezione ex D.Lgs. 81/2008

18. Redazione ed aggiornamento pratiche prevenzione incendi

19. Verifica preventiva della progettazione ex art. 26 D.Lgs. 50/2016

Art. 3 – Requisiti per l'iscrizione

Soggetti ammessi

soggetti ammessi sono:

- a) liberi professionisti singoli oppure già operanti come studio associato;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- e) consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Requisiti

I soggetti come sopra individuati devono possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.lgs n. 50/2016 oltre a possedere i requisiti di seguito elencati:

a) requisiti di idoneità professionale di seguito dettagliati:

- possedere il requisito di anzianità di iscrizione all'Albo Professionale **non inferiore a 5 anni**, maturato all'atto della iscrizione nell'Elenco. Il requisito di anzianità viene considerato complessivamente. In caso di studi associati/ associazioni di professionisti etc il requisito deve essere posseduto da almeno un Professionista.
- non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- dichiarazione di non trovarsi nelle cause di esclusione o di limitazione o di trovarsi nei casi di limitazione di cui all'art.53 del D.Lgs 30 marzo n. 165 " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ;

- dichiarazione sulla inesistenza di motivi ostativi all'esercizio della libera professione e all'accettazione di incarichi (ad esempio: nel caso di dipendenti pubblici far riferimento all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);
- possesso di particolare e comprovata esperienza per attività svolte per privati e/o di altre Pubbliche Amministrazioni (le cui specifiche devono essere riportate **nel curriculum professionale** che costituisce un allegato).
- titolarità di una **polizza di responsabilità civile professionale**.

Dichiarazioni ulteriori

- disponibilità all'assunzione di incarichi per l'Unione dei Comuni Valmerula e Montarosio ovvero per i Comuni che ne fanno parte (Andora, Testico, Stellanello, Cesio, Chiusanico) ovvero per i soggetti che hanno sottoscritto o che sottoscriveranno convenzioni per l'utilizzo della piattaforma telematica gestita dalla Cuc dell'Unione;
- presa d'atto ed accettazione che l'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte dei soggetti di cui al punto precedente, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato con l'Ente/gli Enti;
- impegno a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'Elenco e consapevolezza che l'Unione potrà disporre la cancellazione dall'Elenco ove dette modifiche comportino tale effetto;
- dichiarazione in merito a situazioni di conflitto di interessi (risolvibili/non resolvibili ai sensi art. 42 del D.Lgs. 50/2016) precisando nei confronti di quale/i soggetti.
Costituisce causa ostativa all'affidamento di un incarico il conflitto di interessi (non resolvibile) sussistente nei confronti del Comune/Ente nel cui interesse verrà acquistato il servizio.
(tale dichiarazione verrà riproposta congiuntamente ad ogni incarico/richiesta di preventivo con l'espressa indicazione del Comune/Ente per il quale viene richiesto il servizio professionale). Si precisa che la dichiarazione di sussistenza di tali condizioni resa in sede di iscrizione all'elenco non comporta l'esclusione dall'elenco stesso ma una mera annotazione che verrà verificata al fine del singolo incarico.
- impegno ad aggiornare costantemente il committente sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- autorizzazione all'Unione dei Comuni Valmerula e Montarosio al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, del Regolamento UE 679/2016 e del D.L. 101/2018;
- presa d'atto ed impegno a rispettare -per tutta la durata dell'eventuale incarico- il Codice di Comportamento del Comune di Andora reperibile nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito <http://www.comune.andora.sv.it>

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda di iscrizione all'elenco

Ai fini dell'iscrizione all'Elenco e del mantenimento della medesima, gli Operatori Economici dovranno indicare:

- una **casella di posta certificata**;
- l'abilitazione alla **firma digitale**.

Per iscrizione connettersi alla pagina <https://appalti.comunediantora.it/PortaleAppalti> e seguire le istruzioni per registrarsi al Portale.

Tutta la documentazione inserita dal partecipante sul portale dovrà essere sottoscritta digitalmente in conformità al Codice per l'Amministrazione Digitale.

Art. 5 – Documentazione da trasmettere mediante il Portale Appalti

Una volta ottenuta la registrazione al Portale, l'operatore economico, al fine di iscriversi all'Elenco di cui al presente avviso, deve trasmettere tramite il Portale stesso la seguente documentazione:

1) istanza di partecipazione e contestuale dichiarazione dei requisiti, redatta secondo il modello disponibile sul portale (il professionista singolo dovrà compilare il modello A1, lo studio associato /società di professionisti/società di ingegneria il modello A2 ed ogni professionista facente parte di Studio associato/società di professionisti /società di ingegneria il modello B).

2) curriculum vitae redatto secondo il formato europeo.

Per ciascuna delle categorie per le quali si chiede l'iscrizione indicare nel curriculum l'esperienza specifica acquisita indicando i servizi analoghi svolti con le seguenti informazioni:

- a. l'anno di esecuzione;
- b. la categoria delle prestazioni professionali (se pertinente);
- c. il soggetto titolare incaricato che ha svolto l'incarico;
- d. Il committente;
- e. la descrizione dettagliata della prestazione svolta con importo complessivo dell'opera o dei lavori (per la progettazione specificare eventualmente il livello: preliminare, definitivo ed esecutivo);
- f. il ruolo effettivamente svolto nel servizio (ad es. titolare, co-progettista, co-d.ll., collaboratore, consulente disegnatore, ricercatore, ...).

In caso di partecipazione di studi associati/società di professionisti/società di ingegneria i requisiti e la documentazione costituente il curriculum dovrà riferirsi a ciascun componente e/o al complesso dello studio/società.

Se il professionista fa parte di uno studio associato o di una società di professionisti o società di ingegneria già iscritti nell'Elenco, non può richiedere l'iscrizione come professionista singolo.

Gli operatori economici possono chiedere l'iscrizione ad una o più Categorie a condizione di possedere adeguata qualificazione per ciascuna.

L'esito dell'iscrizione sarà comunicato all'interessato nelle forme previste dal portale.

Art. 6 – Formazione dell'Elenco

L'Elenco di cui al presente avviso è di tipo "aperto", pertanto non vi sono termini di scadenza per la presentazione della domanda di iscrizione. L'Elenco, dopo la sua prima formazione, verrà aggiornato con le cadenze di cui all'articolo 9 comma 1 de Regolamento.

Gli iscritti hanno l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni e alle dichiarazioni rese in fase di iscrizione, entro 30 gg. dall'intervenuta modifica.

L'iscrizione ha durata di anni uno ai sensi dell'articolo 9 comma 6 del Regolamento.

Gli iscritti hanno altresì l'obbligo, ai fini del mantenimento dell'iscrizione all'Elenco, di confermare annualmente il possesso dei requisiti come da articolo 11 del Regolamento.

Art. 7– Modalità di conferimento incarichi

- I servizi verranno affidati nel rispetto di tutti i principi del Codice dei Contratti e delle Linee guida n.1 di ANAC, precisando quanto segue:

- il RUP nei casi ordinari deve affidare incarico a seguito di espletamento di una procedura comparativa nei confronti di professionisti iscritti nell'apposita sezione dell'Elenco.
- La disposizione relativa alla rotazione degli affidamenti di cui all'articolo 14 del "Regolamento" può essere derogata, come previsto al comma 4 del medesimo articolo, limitatamente ai casi di cui all'articolo 157 del D.lgs. 50/2016;

Art. 8 – Criteri per la comparazione delle offerte

I criteri di affidamento possono essere quello del prezzo più basso oppure dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il prezzo più basso verrà utilizzato in casi del tutto eccezionali, da motivarsi nell'atto di indizione della procedura, esclusivamente nei casi in cui la prestazione sia standardizzata e in tutti i casi in cui le caratteristiche della prestazione da eseguire sono già ben definite nel capitolato /lettera di invito, in cui sono previste tutte le caratteristiche e condizioni della prestazione pertanto il concorrente deve solo offrire un prezzo.

Per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa i criteri saranno indicati nella lettera di richiesta di preventivo ad es. con riferimento a:

a) professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta dal numero di servizi svolti dall'Operatore Economico affini a quelli oggetto dell'affidamento;

b) tempi di resa dell'incarico;

c) offerta economica che verrà richiesta, ove applicabile, sotto forma di ribasso percentuale unico rispetto al decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", oppure, in alternativa, sotto forma di ribasso percentuale rispetto alla base d'asta o ancora verrà richiesta come prezzo offerto a corpo per la prestazione.

d) titoli professionali attinenti alla materia oggetto di affidamento.

Sia quando il criterio è quello del prezzo più basso, sia quando il criterio è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa l'Ente si riserva la facoltà di escludere motivatamente le offerte il cui ribasso appaia eccessivo e tale da rendere l'offerta non remunerativa e simbolica, previa convocazione in contraddittorio dell'offerente.

Art. 9 – Modalità per la formulazione delle offerte

Su richiesta dell'Ente, contenente gli elementi essenziali della prestazione, i soggetti interpellati dovranno produrre tramite il Portale un preventivo dettagliato che evidenzi tutti gli oneri a carico dell'Ente, ritenute di acconto, Cassa Previdenziale, etc.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato in conformità all'articolo 9 del Regolamento.

Art.11 – Trattamento dei dati

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.L. 101/2018,, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare. I diritti dell'interessato sono disciplinati dal medesimo Regolamento. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile Ufficio C.U.C. dell'Unione Valmerula e Montarosio.

Art. 12 – Altre informazioni

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Avviso si rimanda al "Regolamento per la formazione e la gestione dell'elenco degli operatori economici dell'Unione dei Comuni Valmerula e Montarosio per l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Savona

Ufficio CUC - Riferimenti:

Paola Monleone, Beatrice Cavallari - tel. 0182/6811271

PEC: protocollo@cert.valmerula-montarosio.it

Andora 13/11/2018

La Dirigente Area I
Responsabile Ufficio C.U.C.
Dott.ssa Mariacristina Torre